

ALGEMENE VOORWAARDEN

Tommy de Lange Fotografie (KvK-nummer 18087736) & 360weergave B.V. (KvK-nummer 78379563) Bisschop Bekkerslaan 261 5046 JZ Tilburg

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtnemer: Tommy de Lange Fotografie of 360weergave, tevens gebruikers van deze algemene voorwaarden.
- b. Opdrachtgever: de (rechts)persoon die aan de opdrachtnemer een opdracht tot het maken van een werk geeft.
- c. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever.
- d. Offerte: alle aanbiedingen van de opdrachtnemer aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
- e. Werk: het product (foto of video) dat door de opdrachtnemer geleverd zal worden.
- f. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912 (hierna: Aw)
- g. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 2: Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor de opdrachtnemer slechts bindend indien en voor zover deze door de opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
3. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3: Aanbod

1. De opdrachtnemer doet een aanbod in de vorm van een schriftelijke offerte (per e-mail of op schrift).
2. Offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
3. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid een maand na de datum van verzending door de fotograaf.
4. De opdrachtnemer heeft het recht om tot twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding van zijn aanbod dit aanbod te herroepen.

Artikel 4: Aanvaarding

1. De aanvaarding van een aanbod geschiedt schriftelijk.
2. Het aanbod wordt tevens als aanvaard beschouwd als de aanbetaling is voldaan

of als reeds uitvoering is gegeven aan de opdracht.

Artikel 5: Opdracht

1. Een opdrachtovereenkomst is een overeenkomst waarbij de opdrachtnemer zich jegens de opdrachtgever verbindt om fotografische werken of video's en aanverwante diensten te maken en/of te leveren.
2. De opdrachtovereenkomst komt tot stand door aanvaarding door de opdrachtgever van de offerte van de opdrachtnemer.
3. De opdrachtnemer heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
4. Wijzigingen in de opdracht door de opdrachtgever, om welke reden dan ook en hangende de uitvoering van de opdrachtovereenkomst, komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.
5. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en feitelijke omstandigheden, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt en gereed zijn. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt of de feitelijke omstandigheden niet conform overeenkomst gereed zijn, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar was.
7. Alle opdrachten van opdrachtgever worden met terzijdestelling van art. 7:404 en 7:407 lid 2 BW, geacht uitsluitend te zijn verstrekt aan en aanvaard door opdrachtnemer. Opdrachtnemer bepaalt door welke persoon of personen, waaronder ook derden worden begrepen, de overeenkomst wordt uitgevoerd. Ook bepaalt opdrachtnemer op welke wijze en met welke middelen de overeenkomst wordt uitgevoerd. Daarbij zal zoveel mo-

gelijk rekening worden gehouden met de redelijke wensen en aanwijzingen van opdrachtgever, mits dit naar het oordeel van opdrachtnemer bevorderlijk is voor een tijdige en correcte uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever dient opdrachtnemer de mogelijkheid te bieden de opdracht binnen drie maanden nadat deze is verstrekt uit te voeren, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

8. Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de overeenkomst de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Opdrachtnemer heeft in het kader van de opdracht slechts een inspanningsverplichting.

Artikel 6: Vergoeding

1. Indien de partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, is de door de opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. Indien en voor zover niet van een gebruikelijk gehanteerde vergoeding kan worden gesproken, zal de opdrachtnemer naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding nader bepalen.
3. Indien de opdrachtnemer noodzakelijke kosten heeft gemaakt of meerwerk heeft verricht, dienen deze door de opdrachtgever te worden vergoed.
4. Alle door de opdrachtnemer genoemde bedragen zijn exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7: Factuur en betaling

1. De opdrachtnemer zal voor het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische) factuur sturen aan de opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen. Dit kan ook een voorschotnota zijn.
2. De betalingstermijn van deze factuur is veertien dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
3. De opdrachtgever zal de factuur van de opdrachtnemer op onjuistheden controleren. Indien de opdrachtgever niet binnen zeven dagen na factuurdatum schriftelijk de factuur met opgave van rechts relevante redenen heeft afgewezen en heeft geretourneerd, zal de factuur als bindend tussen partijen hebben te gelden. Hiermee vervalt enig recht van de opdrachtgever op reclamatie.
4. Indien de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen de onder 7.2 genoemde termijn heeft betaald, is de opdrachtgever in verzuim en derhalve de

ALGEMENE VOORWAARDEN

Tommy de Lange Fotografie (KvK-nummer 18087736) & 360weergave B.V. (KvK-nummer 78379563) Bisschop Bekkerslaan 261 5046 JZ Tilburg

- wettelijke rente verschuldigd, te vermeerderen met 2%.
- Indien de opdrachtgever in verzuim is of op andere wijze tekort geschoten is in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, een inbreuk op het auteursrecht daaronder begrepen, dan komen alle kosten die de opdrachtnemer ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte maakt, voor rekening van de opdrachtgever.
 - Indien opdrachtgever in verzuim raakt ter zake een op hem jegens opdrachtnemer rustende betalingsverplichting dan is opdrachtgever, na één betalingsherinnering van opdrachtnemer, gehouden de buitengerechtigde kosten van opdrachtnemer te vergoeden. Deze kosten worden gefixeerd op 15% van het verschuldigde, met een minimum van € 500,00, onverminderd het bedrag van een proceskostenveroordeling bij invordering in rechte na betwisting.
 - De betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde of te vervaardigen werkzaamheden of producten. De opdrachtgever heeft in een dergelijk geval geen recht op korting of restitutie.

Artikel 8: Zekerheid

Opdrachtgever is jegens opdrachtnemer gehouden om voor alle bestaande en alle toekomstige vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever uit welke hoofde ook, op eerste verzoek van opdrachtnemer, (aanvullende) zekerheid te stellen, zoals een voorschot, die naar de mening van opdrachtnemer zodoende is dat zij doorlopend naar haar oordeel voldoende zekerheid heeft en zal hebben.

Artikel 9: Levering

- Het werk wordt, tenzij anders overeengekomen, digitaal aangeleverd.
- De levertijd wordt per opdracht overeengekomen en is nooit een fatale termijn.

Artikel 10: Overmacht

- Onder overmacht wordt verstaan een tekortkoming van opdrachtnemer die (mede) wordt veroorzaakt door omstandigheden die niet aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend en niet voorzienbaar waren. Onder deze omstandigheden vallen in ieder geval: stagnatie bij derden waarvan opdrachtnemer afhankelijk is; stakingen of werkonderbrekingen; weersomstandigheden; groot en klein molest; aardbevingen; pande-

mie; brand; verlies of diefstal van benodigdheden van opdrachtnemer; een algemeen gebrek aan voor het totstandbrengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten; wegblokkades; computeruitval bij opdrachtnemer; of ziekte van degene die de werkzaamheden uitvoert.

- Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
- Tijdens overmacht worden verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan een maand dan zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat partijen in dat geval over en weer tot enige vergoeding gehouden zijn, met uitzondering van het bepaalde in artikel 10.4.
- Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijke overeenkomst betrof. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.
- Opdrachtnemer zal altijd overleggen met opdrachtgever of er alternatieve oplossingen mogelijk zijn.

Artikel 11: Klachten

- Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen na levering van de werken schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden medegedeeld. De opdrachtnemer heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de opdrachtgever zou leiden.
- Klachten na de in 11.1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen.
- Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 12: Opschorting en annulering

- Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan de opdrachtnemer, nadat de opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al diens

werkzaamheden ten behoeve van de opdracht opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.

- Opschorting van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.
- In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de opdrachtgever op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de opdrachtnemer recht op de overeengekomen vergoeding, verminderd met de nog niet gemaakte kosten.
- In geval van wijziging van de geplande afspraak voor de uitvoering van de opdracht behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om, tenzij anders overeengekomen, een deel van de overeengekomen vergoeding in rekening te brengen:
 - indien de opdrachtgever de geplande afspraak een week of korter dan een week voor de geplande datum en tijdstip verzet is 100% van de vergoeding verschuldigd;
 - indien de opdrachtgever de geplande afspraak tussen een week en twee weken voor de geplande datum en tijdstip verzet is 75% van de vergoeding verschuldigd;
 - indien de opdrachtgever de geplande afspraak tussen twee weken en een maand voor de geplande datum verzet is 50% van de vergoeding verschuldigd.
- Opdrachtgever mag de geplande afspraak voor de uitvoering van de opdracht slechts eenmaal wijzigen/verzetten. Indien de Opdrachtgever de reeds eerder gewijzigde afspraak opnieuw wenst te wijzigen/verzetten, dan wordt dit gezien als een annulering van de opdracht conform artikel 12.3

Artikel 13: Auteursrecht

Het auteursrecht, alsmede andere rechten van intellectueel eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken, berust bij de opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen in de opdrachtovereenkomst.

Artikel 14: Licentie

- Toestemming voor gebruik van een werk door de opdrachtgever wordt uitsluitend (vooraf) schriftelijk verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door de opdrachtnemer is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Tommy de Lange Fotografie (KvK-nummer 18087736) & 360weergave B.V. (KvK-nummer 78379563) Bisschop Bekkerslaan 261 5046 JZ Tilburg

- Indien over de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot éénmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten behoeve van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van de opdrachtnemer, hebben bedoeld.
- De opdrachtgever is niet bevoegd om (sub)licenties te verlenen aan derden, tenzij anders is overeengekomen.
- Indien door de opdrachtnemer toestemming is gegeven voor elektronische of andere vormen van beeldmanipulatie kan het resultaat pas worden gebruikt na diens uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring.
- Geen enkel gebruik van het werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de opdrachtgever enige uitstaande factuur van de opdrachtnemer nog niet heeft voldaan.
- Van deze bepaling kan in de opdracht-overeenkomst worden afgeweken.

Artikel 15: Inbreuk op auteursrecht

- Elk gebruik van een werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de opdrachtnemer.
- Bij inbreuk komt de opdrachtnemer een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van vorige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).
- De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk en beursmateriaal.

Artikel 16: Naamsvermelding

- De naam van de opdrachtnemer dient duidelijk bij het gebruik van het werk te worden vermeld, tenzij anders overeengekomen of achteraf met toestemming van opdrachtnemer.
- Bij niet-nakoming van deze voorwaarde komt de opdrachtnemer een vergoeding toe van ten minste 100% van de door de opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde licentie-vergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van

overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

3. Wanneer de opdrachtgever schriftelijk toestemming heeft verkregen het werk te verveelvoudigen, in welke vorm dan ook, is deze gehouden er zorg voor te dragen dat de naam van de opdrachtnemer op deze reproducties wordt aangebracht.

Artikel 17: Persoonlijksrechten

1. De opdrachtgever neemt bij de verveelvoudiging en openbaarmaking van een Fotografisch werk te allen tijde de persoonlijkheidsrechten van de opdrachtnemer conform artikel 25 lid 1 sub c en d Aw in acht.
2. Bij schending van bedoelde persoonlijkheidsrechten ex artikel 25 Aw komt de opdrachtnemer een vergoeding toe van tenminste 100% van de door de opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

Artikel 18: Aansprakelijkheid opdrachtnemer

1. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade welke voor de opdrachtgever is ontstaan, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de opdrachtnemer of door hem ingeschakelde personen.
2. Opdrachtnemer zal de geleverde materialen maximaal 1 jaar bewaren. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het verloren gaan van bestanden die opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverd heeft.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door opdrachtnemer geleverd zijn.
4. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag/de overeengekomen vergoeding.

Artikel 19: Rechten van derden

1. De opdrachtgever die een werk openbaar maakt, is met uitsluiting van anderen verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van geportretteerden en/of andere rechthebbenden.

2. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer van alle aanspraken te dier zake.

Artikel 20: Beëindiging

1. Zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surséance van betaling van de andere partij.
2. In geval van faillissement van de opdrachtgever heeft de opdrachtnemer het recht de verstrekte licentie te beëindigen, tenzij de gevolgen hiervan in strijd met de redelijkheid en billijkheid zijn.

Artikel 21: Rechts- en forumkeuze

1. Alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
2. Ieder geschil met betrekking tot de tekst en uitleg van deze Algemene Voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.